



ПРАВИЛА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ

Материалы, предназначенные для опубликования в электронном научно-методическом журнале Вестник ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО». Тульское образовательное пространство», представляются в бумажном и электронном виде. Рукопись на бумажном носителе представляется непосредственно в редакцию издания по адресу: г. Тула, ул. Ленина, д. 22. Лицевая сторона титульного листа рукописи должна быть подписана автором (авторами) лично. Своей подписью он подтверждает достоверность приведенных в рукописи цитат, названий, фамилий, имен, статистических данных, цифр и дат и т. п. Материалы в электронном виде передаются вместе с рукописью или направляются по электронной почте: top-irk@mail.ru. Если подписанный оригинал рукописи не может быть представлен в редакцию на бумажном носителе, автор должен направить ее отсканированную копию по указанному электронному адресу.

К представляемым материалам автор может приложить внешнюю рецензию (или направить ее отсканированную копию по электронной почте). Внутреннее рецензирование авторских материалов обеспечивается редакционной коллегией журнала, которая принимает окончательное решение о целесообразности их издания.

Вместе с материалами статьи автор направляет сопроводительное письмо (или его отсканированную копию), содержащее следующие сведения: название статьи, фамилию, имя, отчество и место работы автора (авторов), перечень документов, которые автор высылает, куда и с какой целью, к которому прилагается **согласие на обработку персональных данных и передачу неисключительного права на использование авторских материалов**.

Материалы публикуются при условии соблюдения установленных требований к содержанию и оформлению, в том числе учитываются:

- актуальность и оригинальность;
- теоретическая цельность и (или) практическая значимость;
- структурированность;
- ясность и понятность стиля изложения для читателя;
- соответствие выбранной методологии исследования поставленным целям работы;
- обоснованность выводов.



ТРЕБОВАНИЕ К СОБЛЮДЕНИЮ ТЕМАТИКИ (ПРОФИЛЯ) ЖУРНАЛА

Статья должна соответствовать одной из следующих рубрик журнала:

- Новости образования
- Актуальное интервью
- Анатомия менеджмента
- Инновации в образовании
- Современные стратегии образования:
 - дошкольное образование;
 - школьное образование;
 - профессиональное образование;
 - дополнительное образование;
 - высшее образование
- Педагогическая лаборатория
- Методическая копилка
- Педагогическая психология
- Инклюзивное образование
- Культура воспитания
- Исторические очерки
- Научные факты и гипотезы
- Педагогический калейдоскоп
- Лига чемпионов
- Юбилей

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ

Максимальный объем – 20 страниц печатного текста, оформленного в соответствии с указанными ниже требованиями.

Статья может быть сокращена редакцией.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Статья представляется в формате Microsoft Word.

Ориентация: книжная.

Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое, левое – 2,5 см.

Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа и заканчивая последней страницей. На первой странице нумерация опускается, но из общей нумерации не исключается. Текст нумеруется со второй страницы. Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу страницы.

Выравнивание текста: по ширине.

Абзацный отступ: 1,25 см (должен быть одинаковым по всему тексту).

Кегль: 14.

Междустрочный интервал: полуторный.

Принудительные переносы в словах должны быть исключены.



Иллюстрации, чертежи, графики, схемы, диаграммы следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Указанные элементы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации, чертежи и т. п. сопровождаются подрисуночной подписью – словом «Рис.» с указанием номера и названия рисунка.

Таблицы располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы нумеруются арабскими цифрами по порядку. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей симметрично таблице. Над названием в правом углу следует писать слово «Таблица» с указанием номера.

Ширина таблиц и иллюстраций не должна превышать ширину текста.

Не допускается использовать несколько пробелов подряд, пробелов и табуляций, не выполняющих особых функций, а также делать отступы с помощью пробелов (для создания отступов и выравниваний необходимо использовать соответствующие средства Microsoft Word).

Не допускается использовать в тексте автоматическую нумерацию, в том числе для нумерации списка литературы.

Все однотипные элементы, используемые в рукописи, должны быть оформлены в одном стиле для сохранения принципа сквозного единообразия.

Если в тексте рукописи используются аббревиатуры (кроме общепринятых, таких как вуз, ГОСТ, ПК и др.), то при первом упоминании они обязательно расшифровываются, после чего в скобках приводится используемое далее сокращение, например, образовательная организация (ОО) или (далее – ОО). Текст не должен быть перегружен аббревиатурами.

Используемые в тексте сокращения должны использоваться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12–2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила». Сокращения «и др.», «и пр.», «и т. п.», «и т. д.», «т. е.» употребляются в любом контексте, кроме случаев их использования в середине фразы, если далее следует согласованное с сокращением слово. Обороты «так как», «таким образом», «в том числе», «может быть» сокращать не рекомендуется.

Список литературы и источников оформляется в соответствии с правилами оформления источников.

ТРЕБОВАНИЯ К ОРИГИНАЛЬНОСТИ

В журнале могут быть опубликованы только оригинальные статьи, ранее не публиковавшиеся и не готовящиеся к публикации в других изданиях. Оригинальность (уникальность) текста проверяется с помощью специализированного программного обеспечения и должна составлять не менее 65%.

Если статья содержит результаты других научных трудов или цитаты из них, т. е. заимствования, автор должен сделать точную библиографическую ссылку на перво-



источник (источник цитирования). В противном случае заимствования будут считаться недобросовестными, т. е. плагиатом, и статья будет отклонена.

Автор вправе ссылаться на свои собственные работы, допустимый порог самоцитирования при этом составляет 35%.

Ссылки на используемую или цитируемую литературу даются внутри текста в квадратных скобках: в скобках указывается номер источника из списка литературы и источников и номер страницы через запятую (например, [5, с. 97]).

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ

В верхнем левом углу классификационный индекс УДК.

Название на русском и английском языках. Название должно соответствовать содержанию статьи.

Знак охраны авторского права.

Фамилия и инициалы автора (авторов) на русском и английском языках.

Сведения о месте работы автора (авторов): название организации (полностью), адрес, рабочий e-mail.

Аннотация (не более 500 знаков с пробелами) на русском и английском языках. Аннотация является кратким изложением содержания статьи и помогает читателям не только быстро ознакомиться с материалами публикации, но и легко найти ее в базах данных или систематических каталогах.

Ключевые слова (пять-семь основных слов статьи без расшифровки понятий, характеризующих проблематику статьи) на русском и английском языках.

Текст статьи, включая список литературы и источников.

Сведения об авторе (авторах) (фамилия, имя, отчество (полностью), должность, ученая степень, звание, академический статус (если есть) и т. п.) на русском и английском языках, контактный телефон. **См. образец оформления реквизитов статьи.**

ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ПУБЛИКАЦИИ

Публикация статей в журнале «Вестник ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО». Тульское образовательное пространство» бесплатная. Гонорары за публикацию не выплачиваются.

Авторы гарантируют, что не нарушают законов об охране авторского права, иных законодательных норм и несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, точность и корректность цитат, имен собственных, статистических и иных сведений, а также за использование данных, не предназначенных для открытой печати.

Рукописи, подготовленные с грубыми нарушениями требований, редколлегией не рассматриваются.

Редакция вправе вернуть рукопись автору на доработку либо отклонить ее в случае отказа автора устранять недостатки.

Материалы статьи не возвращаются.



ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ИСТОЧНИКОВ ПО ВИДАМ

Примечание. В статьях источники размещаются в алфавитном порядке без деления на виды издания.

Список литературы и источников

Международные нормативные акты

1) Конвенция о международном праве опровержения ООН от 16.12.1952 (вступила в силу с 24.08.1962) // Международные акты о правах человека: сборник документов. М.: НОРМА-ИНФРА-М, 2000. 403 с.

2) Всеобщая декларация прав и свобод человека ООН (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета. 1995. 5 апр.

Нормативные правовые акты

3) Конституция Российской Федерации: офиц. текст. М.: Маркетинг, 2001. 39 с.

4) О Правительстве Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 22.12.1997. № 51. Ст. 5712.

5) По делу о проверке конституционности ряда положений статей 7.3, 9.1, 14.43, 15.19, 15.23.1 и 19.7.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с запросом Арбитражного суда Нижегородской области и жалобами обществ с ограниченной ответственностью «Барышский мясокомбинат» и «ВОЛМЕТ», открытых акционерных обществ «Завод «Реконд», «Эксплуатационно-технический узел связи» и «Электронкомплекс», закрытых акционерных обществ «ГЕОТЕХНИКА П» и «РАНГ» и бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Детская городская больница № 3 «Нейрон» Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»: постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 25.02.2014 № 4-П // СПС «КонсультантПлюс».

6) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017) // Российская газета. № 238–239. 08.12.1994.

7) О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон (принят Государственной Думой 6 марта 1998 г.) (одобрен Советом Федерации 12 марта 1998 г.). 4-е изд. М.: Ось, 2001. 46 с.



8) О средствах массовой информации: закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 29.07.2017) // Ведомости СНД и ВС РФ. 13.02.1992. № 7. Ст. 300.

9) Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 06.04.2004 № 490 (ред. от 25.08.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. 12.04.2004. № 15. Ст. 1395.

10) Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 19.08.2017 № 981 // Собрание законодательства Российской Федерации. 28.08.2017. № 35. Ст. 5354.

11) Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации: распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (ред. от 16.10.2007) // СПС «КонсультантПлюс».

12) Об отмене постановления о привлечении к ответственности по ст. 7.1 КоАП РФ за использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок: постановление Верховного Суда Российской Федерации от 29.08.2016 № 308-АД15-19368 по делу № А53-18779/2015 // СПС «КонсультантПлюс».

13) Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 (зарегистрировано в Минюсте России 05.05.2017 № 46619) // СПС «ГАРАНТ».

14) Об образовании: закон Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО (принят Тульской областной Думой 26.09.2013) // Тульские известия. № 145. 03.10.2013.

Нормативно-технические документы

15) 1. ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: межгос. стандарт // Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т.В. Захарчук, О.М. Зусьман. СПб.: Профессия. С. 39.

16) Строительные нормы и правила: СНиП 2.01.07 – 85. Нагрузки и воздействия: нормативно-технический материал. Москва, 1987. 36 с.

Художественная, учебная, научная, методическая литература

17) Ашервуд Б. Азбука общения / пер. с англ. И.Ю. Багровой и Р.З. Пановой; науч. ред. Л.М. Иньковой. Москва: Либерия, 1995. 175 с.



18) Гетманова А.Д., Никифоров А.Л., Панов М.И. и др. Логика: учебное пособие для 10–11 классов. Москва: Дрофа, 1995. 156 с. (для книг с 4 авторами и более)

19) Краснова, Л.П., Шалашова Н.Т., Ярцева Н.М. Бухгалтерский учет: учебник для вузов. Москва: Юристъ, 2001. 550 с.

20) Логопедия: учебник для студентов педагогических вузов / под ред. Л.С. Волкова, С.Н. Шаховская. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Гуманит. изд. центр. ВЛАДОС, 2002. 680 с.

21) Лукаш Ю.А. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица. Москва: Книжный мир, 2002. 457 с.

22) Ушинский К.Д. Собрание сочинений: в 4 т. Т. 4. Детский мир и Хрестоматия / редкол.: А.М. Еголин (глав. ред.) и др.; Акад. пед. наук РСФСР, Ин-т теории и истории педагогики. М.; Л.: Акад. пед. наук, 1948. 679 с.

Неопубликованные документы

23) Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02. М., 2002. 215 с.

24) Назарова И.Г. Развитие коммуникативной компетентности социальных педагогов села в процессе дополнительного профессионального образования: автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.08 – теория и методика проф. образования. М., 2002. 24 с.

25) Арх. ГЭ. Ф. 1. Оп. 1. 1927/1928. Д. 563.

26) ОР РГБ. Ф. 573. Оп. 1. Картон 5. Д. 14. Л. 18–20.

27) ГАРФ. Ф. А-513. Оп. 1. Д. 12. Л. 14.

28) Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). 3 с.

Электронные ресурсы

29) Родников А.Р. Логистика [Электронный ресурс]: терминологический словарь. Москва: ИНФРА-М, 2000. 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

30) Травин А. Три поисковика Рунета, не считая Google [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.netoskop.ru/theme/2001/06/21/2662.html>.

31) Гильдия издателей периодической печати. Российская аудитория Интернета преодолела порог в 5 млн человек [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gipp.ru/print.php?id=511>.

32) Петрова Л.Е. Жизненные стратегии в условиях кризиса [Электронный ресурс]: Экономическая социология. 2001. Т. 2. № 1. С. 26–43. Режим доступа: <http://www.ecsoc.msses.ru/pdf/ecsoc003.pdf>.



Составные части документов (статьи в сборниках, периодических, многотомных, сериальных изданиях и т.п.)

33) Мальцева Т.В. Типичные ошибки в речи детей-мигрантов // Актуальные проблемы преподавания русского языка в полиэтнической среде: материалы научно-практической конференции (24 сентября 2014 г.). Тула: ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», 2014. С. 69.

34) Зиннатуллина Э.И. Система непрерывного образования при подготовке квалифицированных рабочих кадров нефтяного профиля // «Вестник ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО». Тульское образовательное пространство». 2016. № 4. С. 24.

35) Локк Дж. Опыт о веротерпимости // Собрание сочинений: в 3 т. М., 1985. Т. 3. С. 66–90.

Источники на иностранных языках

36) Agarwala R., Ortlebb S., Sainisa J.K., Melzer M. Immunoelectron Microscopy for Locating Calvin Cycle Enzymes in the Thylakoids of Synechocystis 6803 // Molecular Plant. 2009. V. 2. No. 1. P. 32–42.

37) Alzamil Mansour A. Perceptions of Internet Use as Academic Library Services' Delivery Medium for Web-based Courses [Электронный ресурс] // The Florida State University, 2002/ 153 pages. ProQuest. Режим доступа: <http://www.proquest.com>. AAT 303403.



СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных и передачу неисключительного права на использование авторских материалов в связи с публикацией в сетевом издании «Вестник ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО». Тульское образовательное пространство»

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем, даю согласие на обработку редакцией сетевого издания «Вестник ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО». Тульское образовательное пространство» персональных данных, представляемых вместе с текстом оригинальной научной статьи, включающих:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- ученую степень и (или) ученое звание;
- должность;
- адреса электронной почты;
- место работы (страна, город, название организации и ее адрес);
- контактные телефоны.

Под обработкой персональных данных подразумевается их использование и хранение Оператором в целях подготовки и публикации научной статьи в сетевом издании «Вестник ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО». Тульское образовательное пространство» (<http://ipk-tula.ru>) путем размещения на сайтах ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» и Научной электронной библиотеки (<http://www.elibrary.ru>) в базе данных РИНЦ в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (ред. от 29.07.2017).

В вышеуказанных целях настоящим также передаю ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» на неограниченный срок неисключительное право на использование авторских материалов, в том числе:

- редактирование, корректирование, адаптирование и иное изменение без нарушения сущности содержания в соответствии с установленными требованиями;
- воспроизведение и распространение полнотекстовых версий, а также метаданных (названия, аннотации, библиографических материалов и пр.) посредством сетевого издания с дальнейшим размещением в базе данных РИНЦ.

_____/_____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)